



## 医院科室经济责任制的设想

作者: 武汉市第三医院财务科

关键词: 经济管理 责任制 核算

医院实行经济管理必须采取科室经济责任制,把责任落实到科室,使客观经济规律的作用,自然渗透到医院各项活动中去。

准备采取的措施是:

一、以科室为核算单位,定床位,定业务指标,定工作任务,定人员编制,考虑到当前人员编制还没有最后确定,原则上以现有人数作为核算依据。

二、参照历史资料,特别是实行经济管理二年来的执行情况,本着挖掘潜力,留有余地的精神,原则上指标可略高于历史平均水平,分别各科不同情况,将病床使用率、周转次、门诊量和其他主要业务指标以及各项经济收入,下达科室。为了防止开大处方,盲目追求经济指标折完成增加人民负担,在订立收入指标时,将药品收入和医疗服务收入分别下达。

三、在核算方法上,准备采取对业务收入及各项开支,物资消耗,后勤服务工作的劳务费用,均列入核算范围,对各科室不同情况,分别给予定额补助,所有一切经济活动分别采取内部转账和代金券结算。

定额补助的资金来源和金额,将根据上经补助经费,除了留30%作为医院大型购置、修缮及其他机动外,其余部分按科室业务繁简,收支状况进行分配。

1、住院床位、挂号、注射、换药、治疗等费用,全部作科室收入。

2、药品按加成率提25%。放射、检验、其它特检、手术费按收费标准提25%,作为科室收入。

3、输血费用,因不存在进出差价,既不作为科室收入,也不作支出,但如果发生损坏,漏收、漏记,除追究个人责任外,扣减科室收入。

4、中西药房按实际需要核定库存量,除自留批零差价的25%以及付给用药科室25%外,其余50%作为医院收入。

5、放射、特检、检验以及医技科室的检查费用,除按规定提成比例付给有关科室外,其余作本科收入。

6、洗衣房、锅炉房、修理组、供应室等服务科室,按规定收费标准,向使用科室收费。

7、小型房屋修缮、设备购置及修理,当月付款。200元以上大型修缮分月摊提。

8、大型设备购置,根据需求和资金可能,由医院统一安排。对业务和经济指标完成好的科室,应有所照顾。

9、固定资产按下列比例提取折旧费:

房屋建筑每年按6%提取,医疗设备每年按12%提取,家俱每年按8%提取,被服每年按60%提取,床垫、毛毯等,每年按12%提取。提折费的使用,除医疗设备折旧留作所提科室设备更新外,其余由医院统筹安排。

10、行政管理费用,及职工食堂等服务性开支,由医院统一解决,不列入科室核算范围。

四、改进现行奖励办法,克服吃“大锅饭”思想,做到多劳多得,少劳少得,有奖有罚。为了把医疗经济效果和职工个人利益结合起来,奖金可略高于现行水平。在评定奖金时,要紧密结合医疗业务,和科研教学任务完成情况根据各科结余金额按比例提成。对医疗经济指标完成特别好的科室,由院方给予加奖,对主要指标完成较差的科室,则酌情扣除部分奖金,对发生医疗事故和重大差错的科室,分别不同情况给予扣减以至停发奖金。

五、加强经济管理的领导。全院成立以院长为领导的管理机构,各科室建立相应的小组,经常研究分析,不断改进经济管理工作,有条件的科室,配备总务护士长,负责经管日常工作。为了不过多的增加业务科室负担,有关记载核算工作,由财务部门组织力量,具体解决。

版权所有: 中国卫生经济学会

通讯地址: 北京市海淀区学院路38号, 北京大学医学部院内218信箱 邮编: 100083

电话: 8610-82802901 8610-82802636 8610-82802479 电传: 8610-82802636

京ICP备05045620号