

第七章

体育教学工作计划 与考核

第一节

体育教学工作计划

体育教学工作计划

- 概念：

体育教学工作计划是学校体育工作计划的重要组成部分。它是根据国家规定的体育教学大纲和教材，科学系统地安排整个教学工作，顺利完成教学任务不可缺少的计划文件，是体育教师进行教学的主要依据。

ì é ½ Ñ § × ¼ Æ ©

Ñ ä æ Ñ § × ¼ Æ ©

Ñ Æ ú Ñ § ½ Æ è

μ Æ ½ Ñ § ¼ Æ ©

¿ È ¼ Æ © ½ Æ £ ©

学年体育教学工作计划

制定学年体育教学工作计划
应注意的要求：

- ❖ 要注意教材安排的全面性
- ❖ 要注意教材的系统性
- ❖ 要考虑学生对教材的可接受性
- ❖ 安排教材要的一定的灵活性

制定学年体育教学工作计划的步骤

- 第一步：根据教学计划规定，确定本学年每个学期实际授课时数。
- 第二步：确定每学期的教材和考核项目。
- 第三步：把确定的教材（包括规定教材和选用教材）合理地分配到两个学期中去，并参照大纲规定的各项教材的时数比重和学期授课总时数安排好每个教材的教学时数。
- 第四步：计算和调整两个学期各项教材的时数和比重。

学期体育教学进度

- 概念：

- 学期体育教学进度是根据学年体育教学工作计划制定的。它是把学年体育教学工作计划中规定的该学期的教材内容，按教材的系统性和教学时数、周次、课次，合理地安排到每次课中去的教学文件，是教师编写教案的主要依据。

制定学期体育教学进度应注意

：

- 学期体育教学进度中各项教材的时数，应与学年体育教学工作计划的规定一致；
- 应保证每项教材本身的系统性以及不同教材之间关系的合理性；
- 每次课中教材的数量要适当，不同性质和新旧教材搭配要合理，有利于全面锻炼学生的身体；
- 学期体育教学进度要与教学具体条件相适应（季节、气候、同时上课的班级等）

制定学期体育教学进度的步骤

:

- ✓ 第一步：根据各项教材在本学期的时数，计算出各项教材在该学期中出现的次数。
- ✓ 第二步：先安排好考核项目和重点教材，然后再搭配其它教材。
- ✓ 第三步：在排列每项教材时，要根据教学的任务和要求、教材的难易程度、学生基础和场地器材等情况，按其出现的次数系统地排列到每次课中去。

单项教学计划

- 定义：

- 单项教学计划是学期教学进度的进一步深化和具体化，它要把各项主要教材按出现的次数系统地排列到每次课中去的教学文件，是教师备课和编写课时计划（教案）的依据。

制定单项教学计划要注意以下要求

- 要全面了解和分析学生的情况。
- 要钻研教材，确定教学任务和要求，明确教材的重点、难点，选择教学方法和手段。
- 应从本校的具体情况出发，充分利用学校场地、设备、器材，以增加教材的练习次数和增大课的运动负荷。

制定单项教学计划的步骤：

- 第一步：根据学期体育教学进度确定各项教材总的任务和要求。然后，根据教材的难易程度和教学时数，提出各次课的教学任务和要求。
- 第二步：确定该项教材及其在各次课中的重点和难点。
- 第三步：根据本次课的教学任务、要求、重点和难点，结合学生情况和教学条件，选择有效的教学手段。

课时计划（教案）

- 定义：
- 课时计划是教师根据学期体育教学进度和单项教学计划并结合教学的实际情况，对一堂体育课设计的教学方案，简称教案。
- 写好教案是对每一位教师的基本要求。

体育实习课教案一般模式

课的任务：

1. 学习 ××× 技术，复习或改进和提高 ××× 技术；
2. 通过 ××× 和 ××× 的学习，发展学生 ××× 身体素质；
3. 培养 ××× 优良思想品质等或 ××× 精神。

一、开始部分（10分钟或12分钟）：

（一）组织工作：..... 2分钟

1. 体育委员整队向教师报告人数，师生问好。

2. 宣布课的任务：① ×××； ② ×××； ③整理服装，处理见习生。

3. 队列练习（可有可无），如图：

××× ××× (学生)

××× ×××(学生)

(教师)



（二）准备活动：…………… 8 或 10 分钟

1. 一般准备活动：①慢跑 300 — 400 米；②原地或行进间的徒手操（只写动作名称、节拍：4×8 或 4×8）；③或加上一个游戏（名称、方法、规则等内容）。
2. 专项准备活动：①针对教材内容，行动各关节；②徒手模仿练习（主要是下面要学习的动作）。

二、基本部分（30 或 32 分钟）：

（一）新授教材（动作名称）… 15 或 16 分钟

1. 动作要领（简明扼要地写出：单字、口诀或顺口溜等方式写出）

2. 难点：……………；重点：……………。

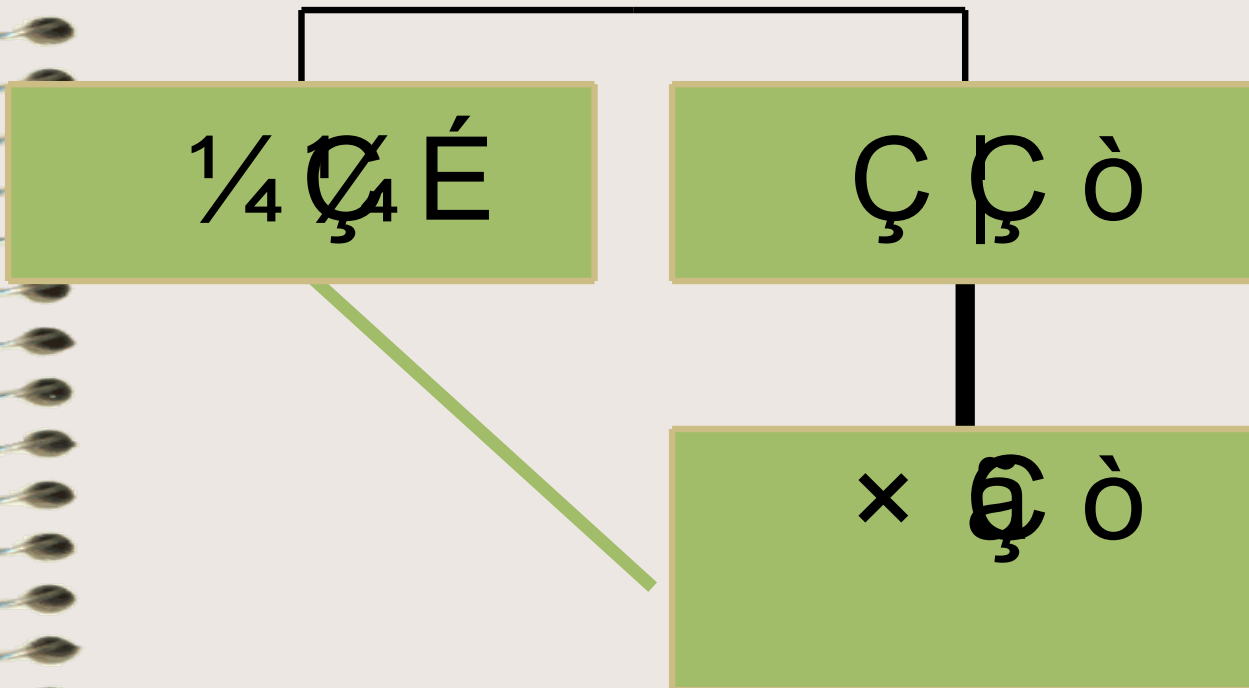
3. 动作规格（或要求）：……………。

4. 保护与帮助（只体操内容有此要求）：……………。

5. 预计要出现的错误动作和纠正的方法：
①、②、③、……。

6. 教学组织步骤与教法：①讲解、示范。
②分组练习的方式。③练习的内容：辅助练习或诱导练习的时间与次数等。

7. 练习的组织形式:



(二) 复习或改进与提高动作 (名称) : 15 或 16 分钟

1. 动作要点或练习要求: ①、②、③、.....。
2. 练习的内容、形式、时间、次数等。
3. 纠正错误动作方法 (示范: 分解、慢速、正误对比示范; 讲解: 关键点、技术细节等内容)

三、结束部分：（3或5分钟）

1. 整理放松的内容：

① 练习内容及方式；② 游戏名称及方法。

2. 课的小结（集体进行）：

① 好的方面；② 存在的问题或不足；

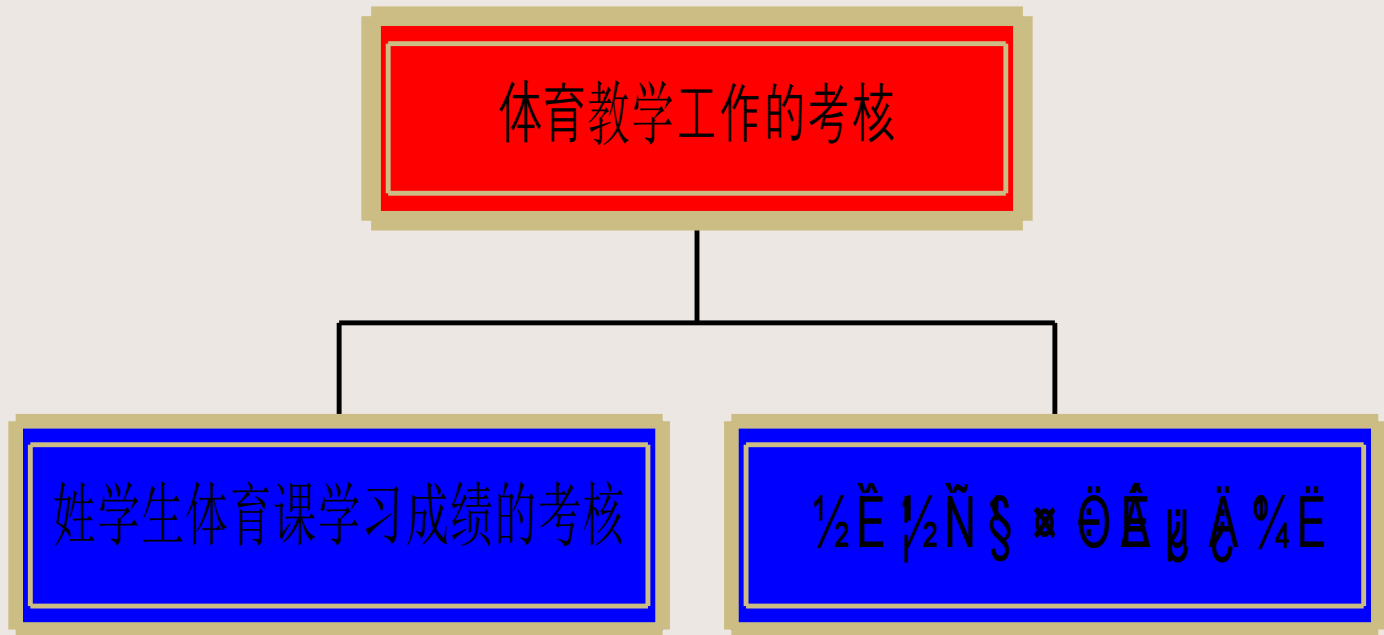
③ 提出要求。

3. 布置课外作业，宣布下次课的内容，让值日生收放器材，下课时师生告别！

第二节

体育教学工作的考核

体育教学工作考核结构图



一、学生体育课学习成绩的考核

1. 学生体育课成绩考核的内容：

(1) 体育课出勤率及课堂表现
(占 10 分)；

(2) 体育、卫生保健基础知识
(占 20 分)；

(3) 运动技能、技巧 (占 30
分)；

(4) 身体素质和运动能力 (占 4
0 分)

Ñ Ñ ù é ý
¿ î é ÿ ¼
ø ö ä à

- Ô õ Ë % Ë
- Æ Ê ÷ % Ë
- ¶ Æ Û % Ë
- × Û é Æ Æ "

¿ ¼ Ë Æ ¼ ¾ Ñ Ñ ñ Ä Í Ç é ö

¾ Æ Æ Æ Æ Æ Æ

Ï Æ Æ Æ Æ Æ Æ

体育课考核的一般要求

- 每学期考核的项目、标准、时间、方式，应提前向学生公布，以便激发学生努力学习，用心锻炼。
- 考核前应做好一切准备工作，一般包括考核所需要用的场地、器材，对学生的思想动员，以及培训好助手等。
- 在考核过程中一定要做好组织工作，特别要防止伤害事故的发生。
- 考核后，要及时公布成绩，并与预先考核成绩进行比较，以便总结教学经验。

1/2 Ě 1/2 Ñ § ¤ Æ Å ù Ä ¼

Ñ § E Ú Æ À ç ÷

3 É Æ Æ

考核教师业务和质量

检查课

观摩课