

云南财经大学硕士研究生

管理学 入学考试大纲

本大纲适用于硕士研究生《管理学》科目的入学考试，考试参考书目为：汪戎主编，《管理学》，科学出版社，2018年8月第二版。

《管理学》的考试目的在于测试考生对管理学基本理论和方法的掌握程度，由此来达到判断考生是否具有进一步深造的基本素质和培养潜力。

第一章 管理学概论

一、学习要求

通过本章学习，掌握管理的基本概念、职能、管理者的角色和技能，了解管理学的知识体系和研究方法。

二、考核知识点

（一）管理的概念及性质

- 1、管理的概念
- 2、管理的性质
- 3、学习管理学的必要性

（二）管理的职能

- 1、管理的基本职能
- 2、管理者的角色
- 3、管理者的技能

（三）管理学的知识体系与研究方法

- 1、管理学的知识体系
- 2、管理学的研究方法

第二章 管理环境

一、学习要求

通过本章学习，了解组织环境因素的构成；理解组织环境因素变化对管理的影响和作用；掌握环境分析的方法；理解全球化下的环境特征；了解基于管理全球化观点下的环境分析思维。

二、考核知识点

（一）环境因素分析

- 1、一般环境因素分析
- 2、具体环境因素分析

（二）环境分析的内容与方法

- 1、环境分析的内容
- 2、环境分析的方法

（三）环境分析的全球观

- 1、全球化的推进
- 2、全球化管理环境的特征
- 3、全球化管理环境分析的视角

第三章 管理伦理与企业社会责任

一、学习要求

通过本章学习，理解管理伦理与社会责任的观念及重要性；了解不同伦理观及社会责任观的主要内容；了解提高管理者道德素质的途径；掌握企业社会责任的具体体现；理解企业的社会责任和经济效益间的关系。

二、考核知识点

（一）管理伦理

- 1、道德、伦理和管理伦理
- 2、管理中的伦理问题
- 3、四种商业伦理观
- 4、影响管理伦理的因素
- 5、管理伦理的决策方法
- 6、提升组织管理伦理水平的途径

（二）企业社会责任

- 1、企业社会责任的概念
- 2、赞成和反对企业承担社会责任的观点
- 3、企业社会责任的具体体现
- 4、社会责任与企业经营绩效

第四章 管理思想与管理理论

一、学习要求

通过本章学习，理清管理理论的发展脉络；了解古代中西方管理实践与管理思想的主要内容；掌握西方古典管理理论和行为科学理论的主要观点；了解现代管理理论的主要流派和当代管理理论的新发展。

二、考核知识点

（一）古代管理思想

- 1、中国古代管理实践与管理思想
- 2、西方古代管理思想

（二）西方古典管理理论

- 1、西方古典管理理论发展背景
- 2、科学管理理论的形成和发展
- 3、一般管理理论的产生与发展
- 4、行政组织理论

（三）行为科学理论的产生与发展

- 1、行为科学理论产生的历史背景
- 2、行为科学理论的形成与发展

（四）现代管理理论思潮

- 1、现代管理理论的产生
- 2、现代管理理论的主要流派

（五）当代管理理论新发展

- 1、当代管理理论产生的背景
- 2、当代管理理论的新发展

第五章 决策

一、学习要求

通过本章学习，理解决策的含义；了解决策的要素与类型；理解决策的影响因素和决策过程的各个步骤；理解古典决策理论、行为决策理论和现代决策理论；掌握头脑风暴法、德尔菲法，了解名义小组技术；掌握确定型决策的线性规划法、风险型决策的决策树法，以及不确定型决策的最小最大后悔值法。

二、考核知识点

（一）决策概述

- 1、决策的含义
- 2、决策的要素
- 3、决策的类型
- 4、决策的影响因素
- 5、决策的过程

（二）决策理论

- 1、古典决策理论
- 2、行为决策理论
- 3、现代决策理论

（三）决策方法

- 1、定性决策方法
- 2、定量决策方法

第六章 战略管理

一、学习要求

通过本章学习，了解战略、战略管理的基本概念和重要性；理解战略管理的过程；了解企业战略体系；掌握战略环境分析的方法；了解企业战略选择的基本类型。

二、考核知识点

（一）战略管理概述

- 1、战略的含义
- 2、战略管理的概念、本质及目的

（二）企业战略体系

- 1、战略的结构与层次
- 2、战略的类型

（三）战略管理的过程

- 1、确定组织当前的使命
- 2、分析环境
- 3、明确战略目标
- 4、制定战略

5、实施战略

6、评价战略

（四）竞争战略的选择

1、成本领先战略

2、产品差别化战略

3、集中化战略

第七章 计划

一、学习要求

通过本章学习，掌握计划的概念、性质、类型；了解计划的制定过程；掌握目标管理、滚动计划法和网络计划技术。

二、考核知识点

（一）计划概述

1、计划的含义

2、计划的类型

3、计划的制定过程

（二）计划的方法

1、目标管理

2、滚动计划法

3、网络计划法

第八章 组织设计

一、学习要求

通过本章学习，了解组织设计的主要内容；掌握四种典型的组织结构；理解有效授权标准与组织协调机制。

二、考核知识点

（一）组织与组织设计

1、组织、组织设计与组织结构

2、组织类型

（二）四种典型组织结构

1、职能型结构

- 2、事业部制结构
- 3、矩阵型结构
- 4、网络型结构

（三）组织授权与协调

- 1、组织有效授权的标准
- 2、六种协调机制

第九章 组织变革

一、学习要求

通过本章学习，理解组织变革的基本概念、类型、动因和目标；掌握组织变革的具体内容；了解虚拟组织的定义、运作方式和主要问题；掌握组织文化的基本概念、功能以及组织文化变革的时机和步骤；了解组织变革的过程及其管理；掌握组织变革的阻力和压力及其管理对策。

二、考核知识点

（一）组织变革概述

- 1、组织变革的概念和类型
- 2、组织变革的动因和目标

（二）组织变革内容

- 1、组织战略变革
- 2、组织结构变革
- 3、组织文化及组织文化变革

（三）组织变革管理

- 1、组织变革的过程及其管理
- 2、组织变革的阻力及其管理
- 3、组织变革的压力及其管理

第十章 人力资源管理

一、学习要求

通过本章学习，理解人力资源、人力资源管理的概念以及人力资源规划的流程；了解培训与开发的基本流程和方法；掌握人力资源管理的基本职能及其关系、掌握外部招聘与内部招聘的方法及其优缺点；掌握绩效管理和薪酬管理在人力资源管理中的核心地位。

二、考核知识点

（一）人力资源管理概述

- 1、人力资源管理的概念
- 2、人力资源管理的基本职能及其关系

（二）人力资源管理的主要内容

- 1、人力资源规划
- 2、工作分析
- 3、员工招聘
- 4、培训与开发
- 5、绩效管理
- 6、薪酬管理

第十一章 领导

一、学习要求

通过本章学习，了解领导的内涵，明确领导与管理的区别；掌握领导力的内涵和提升领导力的意义；理解领导的功能；掌握领导的权力基础；理解领导的特质理论、管理方格论、菲德勒权变模型、情景领导理论和路径-目标理论。

二、考核知识点

（一）领导概述

- 1、领导的内涵
- 2、领导的功能
- 3、领导的权力基础

（二）领导理论

- 1、领导的特质理论
- 2、领导的行为理论
- 3、领导的权变理论

第十二章 激励

一、学习要求

通过本章学习，了解激励的含义；理解激励的原理；掌握需要层次理论、双因素理论、公平理论、期望理论和强化理论的主要内容；了解当代主要的激励手段。

二、考核知识点

（一）激励含义与原理

- 1、激励的含义
- 2、激励原理

（二）激励理论

- 1、内容激励理论
- 2、过程激励理论

（三）激励实务

- 1、员工持股计划
- 2、股票期权制
- 3、工作设计和工作满意度
- 4、薪酬管理

第十三章 沟通

一、学习要求

通过本章学习，理解沟通的概念、原理及过程；了解组织沟通的类别；掌握有效沟通的障碍，以及实现有效沟通的措施。

二、考核知识点

（一）沟通概述

- 1、沟通概念和意义
- 2、沟通过程
- 3、沟通分类与形式

（二）有效沟通

- 1、沟通现实
- 2、有效沟通的障碍
- 3、有效沟通的措施

第十四章 控制

一、学习要求

通过本章学习，掌握控制的定义及控制目标；理解控制的不同类型及其特点；掌握控制的过程和内容；理解预算的类型、作用及其局限性；了解 ABC 库存管理法、经济订购批量和全面质量管理的主要思想；理解平衡计分卡的主要思想和作用。

二、考核知识点

（一）控制原理

- 1、控制的概念
- 2、控制的类型
- 3、控制的过程

（二）控制方法

- 1、预算控制
- 2、库存控制方法
- 3、全面质量管理
- 4、生产计划和控制
- 5、平衡计分卡

注：思考题可参考《管理学》（第二版）教材的“复习思考题”和配套习题。